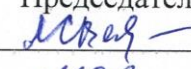


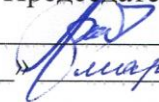
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Иркутска
лицей №2**

6640007 г. Иркутск, пер. Волконского, 7 тел. факс: 8 (3952) 290-799
E-Mail: lic2@mail.ru

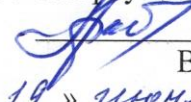
УТВЕРЖДЕНО
Советом лица
от 16.05.17 Протокол № 1
Председатель Совета


«16» мая 2017г.

Педагогическим советом лица
от 31.03.17 Протокол № 5
Председатель Педсовета


«31» марта 2017г.
ВВЕДЕНО

в действие приказом
от 19.06.2017 № 110
Директор МБОУ г. Иркутска лицей № 2


В.Ф.Арабчук
«19» июня 2017 г.

**Правила
зачисления, перевода, отчисления и восстановления учащихся, отчисленных по
инициативе МБОУ г. Иркутска лицей № 2**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила зачисления, перевода, отчисления и восстановления учащихся, отчисленных по инициативе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Иркутска лицей № 2 (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом РФ от 31.05.2002 №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», Федеральным законом РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 15.03.2015 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», уставом МБОУ г. Иркутска лицей № 2 (далее – Лицей) и с целью обеспечения конституционного права граждан на получение доступного и бесплатного общего образования.

1.2. Настоящие Правила принимаются на неопределённый срок общим собранием коллектива, утверждаются Советом Лицея и педагогическим советом Лицея, которые имеют право вносить в них изменения и дополнения.

1.3. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил в установленном пункте 1.2. порядке. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Правила регламентируют процедуры зачисления в Лицей граждан в восьмой и последующие классы, порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся, отчисленных по инициативе Лицея.

1.5. При приёме заявлений от родителей (законных представителей) о зачислении ребёнка в восьмой и последующие классы в день подачи личного заявления Лицей знакомит родителей (законных представителей) учащихся с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Лицеём, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. (п.3.ч.3.ст.44 №273-ФЗ)

Факт ознакомления, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Общий порядок зачисления в Лицей

2.1. При зачислении несовершеннолетних граждан в Лицей осуществляются следующие процедуры:

1) приём личного заявления в письменной форме родителей (законных представителей) с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), с прилагаемым комплектом документов, рассмотрение заявления родителей (законных представителей) и представленных документов; (п.12. Порядка приёма граждан в ОУ)

2) регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) в журнале приёма заявлений по установленной форме; (п.21. Порядка приёма граждан в ОУ)

3) выдача родителям (законным представителям) расписки в получении документов, заверенной подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью Лицея и содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Лицей и о перечне представленных документов; (п.21. Порядка приёма граждан в ОУ)

4) ознакомление родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами, регламентирующими содержание и организацию образовательного процесса, права и обязанности участников образовательных отношений деятельность Лицея;

5) издание приказа о зачислении в Лицей в течение 7 рабочих дней после приёма документов и размещение приказа о зачислении на информационном стенде в день его издания; (п.п. 16, 22. Порядка приёма граждан в ОУ)

6) издание приказа о формировании восьмых классов с указанием литеры, наполняемости и списочного состава класса;

7) занесение в алфавитную книгу сведений об учащихся нового приёма. Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела учащегося (например, № М/7 – означает, что учащийся записан в алфавитной книге на букву «М» под № 7);

8) оформление на каждого зачисленного ребёнка в Лицей личного дела, в котором в течение всего времени его обучения хранятся все сданные при приёме и иные документы учащегося. (п.23. Порядка приёма граждан в ОУ)

2.2. Зачисление в Лицей проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема в VIII-IX и X-XI классы МБОУ г. Иркутска лицей № 2.

2.3. Приём заявлений и прилагаемых к нему документов, регистрацию документов в журнале приёма, ознакомление родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Лицея, указанными в п. 1.3. настоящего Положения, осуществляет должностное лицо, ответственное за приём документов. (п.21. Порядка приёма граждан в ОУ)

3. Основания для отказа о зачислении в Лицей

3.1. Основанием для отказа гражданам в зачислении их детей Лицей может быть отсутствие свободных мест (ч. 4 ст. 67 № 273-ФЗ)

3.2. При наличии оснований для отказа в приёме документов о зачислении должностное лицо Лицея, ответственное за приём, устно информирует заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах, предлагает принять меры по их устранению, либо рекомендует обратиться с заявлением в вышестоящие органы в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3. В случае отказа в зачислении по основаниям, указанным в п. 7.1. настоящих Правил департамент образования предоставляет родителям (законным представителям) несовершеннолетним граждан информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях г. Иркутска и обеспечивает приём детей в другие общеобразовательные учреждения соответствующего административного округа. (п.6. Порядка приёма граждан в ОУ)

4. Перевод учащихся, обучающихся в Лицее

4.1. Перевод учащихся, обучающихся в Лицее, может осуществляться:

1) из класса в класс внутри Лицея при наличии свободных мест в параллельном классе на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа директора Лицея;

2) в другое общеобразовательное учреждение г. Иркутска в следующих случаях:

– по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося; (п.1 ч.2.ст. 61 № 273-ФЗ)

– реорганизации или ликвидации Лицея по решению Учредителя. (п.3 ч.2.ст. 61. № 273-ФЗ).

Перевод в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с приказом №177 от12.03.2014 об утверждении порядка перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность в другие.

5. Отчисление учащихся, обучающихся в Лицее

5.1. Отчисление учащихся, обучающихся в Лицее, осуществляется в соответствии с законодательством в сфере образования и оформляется приказом директора Лицея.

С отчислением учащихся прекращаются образовательные отношения Лицея с учащимися и их родителями (законными представителями). (ч.1. ст.61 № 273-ФЗ)

Основанием для отчисления учащегося из Лицея является:

1) завершение обучения, т.е. получение учащимся Лицея образования соответствующего уровня (основного или среднего общего); (п.1 ч.1. ст.61 № 273-ФЗ)

2) досрочное прекращение образовательных отношений Лицея с учащимися или их родителями (законными представителями) в следующих случаях:

– по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы соответствующего уровня в другое образовательное учреждение; (п.1 ч.2. ст.61 № 273-ФЗ)

– по инициативе Лицея в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Лицей, повлекшего по вине учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в Лицей; (п.2. ч.2. ст.61. № 273-ФЗ)

– по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея. (п.3. ч.2. ст.61. № 273-ФЗ)

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, может быть применено Лицеём к учащемуся в следующих случаях:

1) за неоднократное неисполнение или нарушение устава Лицея, Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; (ч.ч. 4, 8. ст. 43 № 273-ФЗ; п.3. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки от 15. 03. 2015 № 185)

2) если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее пребывание учащегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея. (ч. 8. ст. 43 № 273-ФЗ; п.10 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2015 г. № 185)

5.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается Лицеём с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. (п.11. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. (ч. 9. ст. 43 № 273-ФЗ)

5.4. До отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования из Лицея, как меры дисциплинарного взыскания, Лицей вправе затребовать от учащегося письменное

объяснение. Если по истечении трёх дней учебных дней учащийся не представляет объяснения, то Лицеем составляется акт об отказе или уклонении учащегося от представления им письменного объяснения.

Отказ или уклонение учащегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Лицея. (п.8. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

5.5. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования из Лицея, как меры дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени, необходимого на учёт мнения Совета старшеклассников, общешкольного Совета родителей, Совета Лицея, но не более семи учебных дней со дня представления директору Лицея мотивированного мнения названных советов в письменной форме. (п.9 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

5.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, оформляется приказом директора Лицея. Приказ доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трёх дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицее.

Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом об отчислении под роспись оформляется Лицеем соответствующим актом. (п.13 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

5.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, не применяется к учащимся:

1) во время их болезни; (ч. 6 ст. 43 № 273-ФЗ; п.7 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

2) во время каникул; (ч. 6 ст. 43 № 273-ФЗ)

3) в случае, если сроки ранее применённых к учащемуся Лицея мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. (п.10. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2015 г. № 185)

5.8. Лицей незамедлительно информирует департамент образования об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания. (п.12. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

5.9. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных учреждений. (п.14. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания)

6. Восстановление несовершеннолетних учащихся, отчисленных по инициативе Лицея

6.1. Восстановление несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, не получивших основного общего образования и отчисленных по инициативе Лицея, осуществляется на основании письменного обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина и решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о восстановлении его в статусе учащегося Лицея.